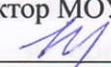


Согласовано
Протокол управляющего
совета
МОУ «СОШ № 73»
от 30.03.2015 г. № 3

Принято
педагогическим советом
МОУ «СОШ № 73»
Протокол от 30.03.2015 г.
№ 7

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 73»
 И.М. Еремина
Приказ № 126
от 30.03.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 73» для профильного обучения в 2015/2016 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Саратовской области от 29 мая 2014 года № 313-П «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

Положение регулирует порядок организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 73» (далее – Учреждение) для получения среднего общего образования в профильных классах (профильных группах).

1.2. Положение распространяется на:

- учреждение, реализующее аккредитованные образовательные программы среднего общего образования;
- учащихся, освоивших и осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

1.3. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Учреждение для профильного обучения осуществляется в случае включения Учреждения в соответствующий перечень образовательных организаций, имеющих право проводить индивидуальный отбор в классы профильного обучения в 2015/2016 учебном году.

Перечень образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор в классы профильного обучения, утверждается ежегодно до 1 марта соответствующего года Комитетом по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов».

1.4. Индивидуальный отбор учащихся при приеме либо переводе в Учреждение для получения среднего общего образования (далее - индивидуальный отбор) осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Положением и принимаемыми Учреждением локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема учащихся, порядок и основания перевода учащихся.

1.5. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения Учреждения осуществляется с десятого класса по результатам государственной итоговой аттестации учащихся по профильным предметам.

Перечень профильных предметов для учащихся, планирующих продолжить обучение по программам среднего общего образования в классах профильного обучения муниципальных образовательных организаций, по каждому профилю обучения утверждается министерством образования Саратовской области.

1.6. Участниками индивидуального отбора могут быть все учащиеся независимо от места их жительства и получения основного общего образования.

1.7. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением через официальный сайт, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания.

2. Организация приема документов Учреждением для проведения индивидуального отбора

2.1. Для проведения индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения в Учреждении создается комиссия по проведению индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения (далее – Комиссия).

2.2. Численный состав Комиссии – 5 человек. В состав Комиссии по проведению индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения входят директор Учреждения, заместитель директора по учебно–воспитательной работе, педагогические работники школы (учителя - предметники по профильным учебным предметам, классные руководители).

Персональный состав Комиссии избирается педагогическим советом школы не позднее 20 июня и утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Для осуществления индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют следующие документы:

- заявление на имя директора Учреждения – не позднее, чем за 10 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора,

установленного Учреждением в информационном сообщении в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Положения;

- документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для ознакомления);

- ведомость образовательных достижений учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

- копия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала;

По желанию родителей (законных представителей) учащихся могут быть предоставлены медицинские документы о состоянии здоровья.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;

- б) дата и место рождения учащегося;

- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;

- г) класс профильного обучения (группа профильного обучения), для приёма либо перевода в которые организован индивидуальный отбор учащихся.

2.5. Прием и регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) учащихся, осуществляется лицом, ответственным за прием и регистрацию заявлений в журнале приёма заявлений по индивидуальному отбору.

2.6. Заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;

- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная ответственным лицом и печатью Учреждения;

- сведения о сроках уведомления о зачислении;

- контактные телефоны для получения информации;

- телефон учредителя Учреждения.

3. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения

3.1. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения Учреждения проводится в 2 этапа:

1 этап - составление рейтинга учащихся по итогам проведения анализа документов, представленных в комиссию;

2 этап - принятие решения о зачислении учащихся.

3.2. Индивидуальный отбор учащихся в класс (классы) профильного обучения Учреждения осуществляется на основании анализа аттестата об основном общем образовании, ведомостей образовательных достижений учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, результатов экзаменов по профильным предметам.

3.3. Итоговая сумма баллов учащихся, поступающих в класс (классы) профильного обучения Учреждения, определяется как сумма баллов,

полученных по результатам государственной итоговой аттестации по профильным предметам, среднего балла аттестата и суммы баллов ведомости образовательных достижений.

3.4. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими итоговых сумм баллов.

3.5. Рейтинг учащихся оформляется протоколом комиссии не позднее 1 июля текущего года и доводится Учреждением до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт Учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет и информационные стенды.

3.6. Для зачисления учащегося в класс профильного обучения родители (законные представители) учащегося не позднее 3 июля текущего года представляют следующие документы:

- подлинник аттестата об основном общем образовании;
- документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для просмотра).

3.7. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола Комиссии и оформляется приказом директора Учреждения не позднее 5 июля текущего года.

3.8. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится Учреждением до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт Учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет и информационный стенд не позднее 7 календарных дней после дня зачисления.

3.9. При переводе учащегося из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу профильного обучения, учащийся зачисляется в Учреждение при наличии в ней свободных мест.

3.10. Дополнительный индивидуальный отбор учащихся производится при наличии свободных мест в Учреждении до начала учебного года в порядке, установленном пунктами 3.1-3.8 настоящего Положения.