

Согласовано
Протокол № 6
управляющего совета
МОУ «СОШ № 73»
от 29.08.13г

Принято
педагогическим советом
МОУ «СОШ № 73»
протокол № 1 от
29.08.2013г



Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 73»
И.М. Еремина
Приказ № 288 от 30.08.2013г

**Положение
о школьном научном обществе
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 73»**

1. Общие положения

1.1. Школьное научное общество (далее ШНО) - добровольное творческое объединение учащихся и педагогических работников, в котором учащиеся стремятся совершенствовать свои знания в определенной области науки, искусства, развивать свой интеллект, приобретать умения и навыки научно-исследовательской и проектной деятельности под руководством педагогических работников школы.

1.2. Деятельность ШНО осуществляется на основе данного Положения. Запись в ШНО определяется на основании желания учащихся участвовать в научно-исследовательской работе, результатов диагностических исследований и рекомендаций учителей-предметников. Записываясь в ШНО учащиеся, ученик пишет заявление (приложение 1).

1.3. Высшим органом ШНО является собрание. На собрании утверждается совет ШНО, в который входит не менее 5-10 человек. Первичной организацией ШНО является секция. Во главе каждой секции стоит руководитель – педагогический работник школы.

1.4. Итоги работы ШНО подводятся на общем собрании в конце каждого учебного года и публикуются на информационном стенде.

1.5. Курирует деятельность ШНО заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Цели и задачи ШНО

2.1. Цель: создать условия для включения учащихся школы в процесс самообразования и саморазвития.

2.2. Задачи:

- Выявить одаренных учащихся в разных областях науки и способствовать развитию их творческих способностей.
- Организовать поисковую и исследовательскую деятельность учащихся для совершенствования процесса обучения.
- Расширить кругозор учащихся в области достижений отечественной и зарубежной науки.

- Формировать способности учащихся работать с научной литературой, отбирать, анализировать, систематизировать информацию; выявлять и формулировать исследовательские проблемы; грамотно оформлять учебно-исследовательскую работу.
- Содействовать профессиональному самоопределению обучающихся.

3. Основные направления работы

- 3.1. Включение в исследовательскую деятельность способных учащихся в соответствии с их научными интересами.
- 3.2. Проведение обучающих семинаров для учащихся по теме «Основы проектной и исследовательской деятельности».
- 3.3. Организация индивидуальных консультаций промежуточного и итогового контроля в ходе научных исследований учащихся.
- 3.4. Рецензирование научных работ учащихся при подготовке их к участию в конкурсах и конференциях.
- 3.5. Подготовка, организация и проведение школьной научно-практической конференции, турниров, олимпиад, конкурсов.
- 3.6. Организация обучающих семинаров и консультаций для педагогических работников по вопросам руководства проектной и исследовательской деятельностью учащихся.
- 3.7. Участие в Интернет-турнирах, интеллектуальных марафонах, олимпиадах, творческих конкурсах и конференциях различного уровня.
- 3.8. Знакомство и сотрудничество с представителями науки в интересующей области знаний, оказание практической помощи учащимся в проведении экспериментальной и исследовательской работы.

4. Структура и организация работы ШНО

4.1. Общее собрание ШМО (заседания проводятся 2 раза в год: в начале и конце учебного года)

Функции

1. Утверждает совет ШНО.
2. Определяет руководителей предметных секций (руководители МО).
3. Утверждает план работы на год.
4. Подводит итоги работы за год.

4.2. Совет ШНО (заседания проводятся 1 раз в четверть)

Функции

1. Выбирает президента и секретаря ШНО.
2. Курирует работу предметных секций.

4.3. Предметные секции (заседания проводятся по утвержденному графику)

Функции

1. Проводит познавательные занятия для расширения кругозора учащихся.
2. Проводит занятия, консультации, связанные с темой исследовательской или проектной работы учащегося.

Итоги работы

1. Выступление с работой на предметной секции.
2. Выступление с окончательным вариантом исследовательской или проектной работы на научно-практической конференции в образовательном учреждении.
3. Представление работ, на научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня, в том числе и дистанционных.

5. Функции участников ШНО

5.1. Руководитель ШНО

- занимается подготовкой, организацией и проведением школьных научно-практических конференций, турниров, олимпиад, конкурсов;
- оказывает помощь руководителям секций в работе по проведению учебных сборов, конференций, выставок, собраний, встреч с учёными, сотрудниками музеев, архивов;
- организует обучающие семинары и консультации для педагогических работников по вопросам руководства проектной и исследовательской деятельностью учащихся.

5.2. Руководители секций

- курируют работу участников секции (учителей-предметников и учащихся):
- проводят заседания секции;
- определяют состав предметной секции;
- рекомендуют учащихся, проявивших склонность к научному творчеству и занимающих активную позицию в инновационной деятельности школы, для занятий в ШНО;
- 1 раз в четверть сообщают о промежуточных результатах исследований участников секции на заседании совета ШНО;
- принимают активное участие в подготовке, организации и проведении школьных научно-практических конференций, турниров, олимпиад, конкурсов;
- рецензируют научные работы учащихся при подготовке их к участию в конкурсах и конференциях.

5.3. Учителя-предметники, курирующие работу учащихся

- составляют индивидуальный график консультаций промежуточного и итогового контроля в ходе научных исследований учащихся;
- выбирают форму выполнения научной работы (реферат, доклад и т.д.);
- проводят занятия по развитию интеллектуального потенциала и творческих способностей учащихся;
- периодически сообщают о промежуточных результатах с исследований учащихся на заседании своей секции;
- активно участвуют во внутришкольных и внешкольных научных конференциях, конкурсах, турнирах, олимпиадах;

- строго соблюдают сроки выполнения научных работ;
- строго выполняют требования к оформлению научной работы.

5.4. Учащиеся.

В ШНО может вступить любой ученик с 3 по 11 класс, имеющий интерес к научной деятельности и получивший рекомендацию учителя-предметника.

Вступив в ШНО, ученик работает в одной из секций, в которой проходят не только консультации, но и регулярные занятия по развитию интеллектуального потенциала и творческих способностей.

Ученик, участвующий в работе ШНО, имеет право:

1. Выбрать форму выполнения научной работы (реферат, доклад и т.д.).
2. Получить необходимую консультацию у своего руководителя.
3. Иметь индивидуальный график консультаций в процессе создания научной работы.
4. Получить рецензию на написанную работу у педагогов, компетентных в данной теме.
5. Выступить с окончательным вариантом работы на научно-практической конференции в своем учебном заведении.
6. Представлять свою работу на научно-практических конференциях, конкурсах, в том числе и дистанционных, различного уровня.

Ученик, участвующий в ШНО, обязан:

1. Регулярно и активно участвовать в заседаниях своей секции.
2. Периодически сообщать о промежуточных результатах своих исследований на заседании своей секции.
3. Обращаться в школьную библиотеку для заказа необходимой для исследования литературы.
4. Активно участвовать во внутришкольных и внешкольных научных конференциях.
5. Строго соблюдать сроки выполнения научных работ.
6. Строго выполнять требования к оформлению научной работы.

Все участники ШНО за активную работу и достигнутые творческие успехи могут быть представлены к награждению грамотой (дипломом), а также поощрены ценными призами и памятными подарками.

Приложение 1

Форма заявления для вступления в ШНО
В ШНО МОУ «СОШ № 73»

_____ (ФИО)
от ученика (цы) _____ класса
_____ (ФИО полностью)

Заявление.

Прошу принять меня в школьное научное общество в секцию (указать какую) _____

_____ (дата)

_____ (подпись)