

Принято
на заседании
педагогического совета
школы
протокол № 1 от 29.08.2013г



Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 73»
И.М. Еремина
Пр.№ 288 от 30.08.2013г

Положение о работе с молодыми специалистами Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 73»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность методических объединений учителей, одной из задач которого является работа с молодыми специалистами.

1.2. Молодой специалист - это сотрудник школы:

- не имеющий педагогического стажа - выпускник высшего учебного заведения;
- имеющий педагогический стаж менее 3 лет в образовательном учреждении.

1.3. Наставник - это учитель:

- обладающий квалификационной категорией не ниже первой;
- стажем работы в образовательном учреждении не менее 5 лет;
- высоким профессиональным мастерством;
- стабильно высокими результатами в работе;
- пользующийся авторитетом и уважением среди коллег, администрации, учащихся и их родителей;
- постоянно повышающий свой профессиональный уровень.

1.4. Работа с молодыми специалистами предусматривает индивидуальную работу наставников по передаче собственного опыта и созданию условий для профессионального и личностного роста начинающих педагогов.

1.5. Работа с молодыми специалистами начинается с момента подписания приказа руководителя образовательного учреждения об организации наставничества и о закреплении за начинающим учителем опытного педагога.

1.6. Наставничество является добровольным общественным поручением.

2. Цель и задачи работы с молодыми специалистами

2.1. Цель работы с молодыми специалистами - совершенствование профессиональных педагогических компетенций и личностный рост начинающего педагога.

2.2. Задачи:

- профессиональная и психологическая адаптация молодых специалистов;
- установление отношений плодотворного сотрудничества и взаимодействия между всеми членами педагогического коллектива образовательного учреждения;
- мотивация молодых специалистов в совершенствовании профессиональных и личностных качеств;
- создание условий для саморазвития молодых педагогов;
- способствование становлению индивидуального стиля педагога, раскрытию творческого потенциала;
- оказание своевременной помощи молодым специалистам в преподавании предметов и в воспитательной деятельности;
- обеспечение эффективности и результативности образовательного процесса.

3. Порядок закрепления наставника за молодым специалистом

3.1. Кандидатура наставника рассматривается и утверждается на заседании методического совета с его согласия.

3.2. За одним наставником может быть закреплено не более двух молодых специалистов.

3.3. Наставник закрепляется за молодым специалистом не позднее первой недели с момента его назначения на должность.

3.4. Окончательное назначение наставника осуществляется после согласования с молодым специалистом.

3.5. Замена наставника осуществляется на основании приказа в случаях:

- невыполнения им своих обязанностей;
- увольнения или перевода на другую должность;
- психологической несовместимости с молодым специалистом.

4. Обязанности и права наставника

4.1. Наставник обязан:

- изучать нормативные документы, методические рекомендации, инструктивные письма, регламентирующие деятельность педагога в образовательном учреждении;
- составлять план работы с молодыми специалистами после согласования с заместителем директора по учебно-воспитательной работе (далее - УР);
- изучать личностные качества молодого специалиста;
- способствовать созданию оптимальных условий для адаптации молодого специалиста в педагогическом коллективе;
- мотивировать и поощрять молодого специалиста к саморазвитию и самосовершенствованию;
- оказывать помощь в овладении теоретическими знаниями и практическими навыками в профессиональной деятельности;

- способствовать раскрытию творческого потенциала начинающего педагога.

4.2. Наставник имеет право:

- корректировать план работы с молодыми специалистами;
- с согласия заместителя директора подключать других сотрудников школы к реализации поставленных задач по совершенствованию работы с молодыми специалистами;
- использовать различные формы деятельности.

5. Обязанности и права молодого специалиста

5.1. Молодой специалист обязан:

- добросовестно исполнять свои функциональные обязанности;
- изучать нормативные документы, методические рекомендации, инструктивные письма, регламентирующие деятельность педагога в образовательном учреждении;
- принимать активное участие в работе методического объединения учителей, творческих и инициативных групп по совершенствованию образовательного процесса и развитию школы в целом;
- использовать в работе современные педагогические технологии;
- прислушиваться к рекомендациям опытных педагогов по организации учебного процесса;
- овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками для совершенствования педагогических компетенций;
- совершенствовать свой культурный уровень;
- отчитываться о результатах своей работы наставнику, заместителю директора, руководителю школы.

5.2. Молодой специалист имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию работы школы;
- вносить изменения в план работы с молодыми специалистами;
- знакомиться с отчетами наставника, оценивающими его работу;
- просить оказать ему квалифицированную помощь при подготовке к урокам и внеклассным мероприятиям, а также в работе с родителями;
- повышать свой профессиональный уровень любым способом, в т. ч. обращаться за помощью к любым членам коллектива образовательного учреждения;
- выполнять какое-либо действие после согласования или консультации с наставником;
- требовать замены наставника при несовпадении взглядов;
- вносить предложения по изучению педагогическим коллективом той или иной проблематики в процессе работы.

6. Руководство деятельностью наставников

6.1. Деятельностью наставников руководит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Руководители деятельности наставников обязаны:

- создавать необходимые условия для решения задач в работе с молодыми специалистами;
- поощрять развитие наставничества в школе;
- изучать, обобщать и представлять опыт наставничества на заседаниях методических объединений учителей;
- регулярно посещать занятия молодых специалистов и их наставников;
- осуществлять своевременный контроль за выполнением наставником своих обязанностей;
- оказывать помощь наставникам и психологическую поддержку молодым специалистам;
- стимулировать молодого специалиста к педагогической активности;
- разрабатывать рекомендации по работе с молодыми специалистами;
- определять:
 - эффективность совместной деятельности наставника с молодым специалистом;
 - степень готовности молодого специалиста к педагогической деятельности;
 - уровень профессионализма молодого специалиста;
 - степень комфортности пребывания молодого специалиста в педагогическом коллективе;
 - результативность работы молодого специалиста (уровень успешности и обученности учащихся).

7. Документы, регламентирующие работу с молодыми специалистами

7.1. Работу с молодыми специалистами регламентируют следующие документы:

- настоящее Положение;
- внутришкольный план работы с молодыми специалистами на год;
- приказы руководителя школы об организации наставничества;
- протоколы заседаний методического совета;
- методические рекомендации по организации наставничества;
- сведения о молодых специалистах и их наставниках;
- отчеты наставников;